

Volební program kandidáta na děkana ČVUT v Praze Fakulty strojní (zkrácený)

Miroslav Španiel

Fakulta strojní je nyní v situaci, kdy ani zvýšené úsilí při získávání projektů a ekonomické činnosti nestačí krýt propad v objemu zdrojů (především příspěvku na pedagogiku), a na kterou musí reagovat kombinací restriktivních a prorůstových opatření. Díky fondům, které, pro případ, že taková situace nastane, byly vytvořeny v minulosti, máme možnost provést tato opatření řízeně, s malými ztrátami a přijatelnými dopady. Tato situace se výrazně projevila v roce 2024 a s vedením fakulty se snažím hledat řešení, které vrátí FS do stavu vyrovnaného hospodaření.

Hlavní cíle a úkoly pro následující období vnímám následovně:

- Rozvíjet a zlepšovat pozici fakulty mezi světově uznávanými školami i mezi významnými partnery našeho průmyslu.
- Dosáhnout stabilizovaného vyrovnaného hospodaření fakulty prostřednictvím
 - průběžného sledování a prognóz vyrovnaného hospodaření útvarů a postupného přijímání personálních a strategických opatření,
 - přizpůsobování provozních nákladů (plochy energie a služby v korelaci s počtem studentů, pracovníků, s potřebami a objemem projektů)
 - Potencování získávání velkých projektů vytvořením pozic projektových manažerů – projektového oddělení.
- V rámci zajištění nezbytných reakreditací studijních programů posunout paradigma naší výuky směrem ke
 - snížení počtu kontaktních hodin v souladu s požadavky RVH
 - posílení reálné volitelnosti předmětů při zachování ekonomické přijatelnosti
 - nalezení přijatelné cesty k implementaci průmyslových stáží studentů
- Udržet, případně zvýšit podíl FS na DKRVO ČVUT.
- Navázat na evaluaci akademických pracovníků z roku 2024
 - pravidelně provádět pohovory vedoucích útvarů s akademickými pracovníky, vyhodnocovat plnění úkolů a modifikovat je minimálně v intervalu dvou let,
 - implementovat nástroj na podporu tohoto procesu.

Cílovým stavem v roce 2030 je Fakulta strojní, která hospodaří s vyrovnaným rozpočtem, objem prostředků v jejích fondech se snížil, ale jsou stále způsobilé zajistit hranici rizika disponibility. Fakulta, která má obnovenu platnou akreditaci studijních programů, ve kterých se snížil počet kontaktních hodin a zvýšila se možnost studentů profilovat obsah studia volitelnými předměty, ve kterých je implementována průmyslová stáž. Fakulta, na které existuje podpora podávání a administrace velkých projektů a funkčnost projektového týmu/oddělení dosahuje požadované úrovně a na jejichž ústavech probíhá neformální evaluace akademických pracovníků s vazbou na kariérní řád.

Hlavními prioritami volebního programu pro naplnění jeho cílů jsou:

P1. Dosažení vyrovnaného hospodaření fakulty

Navrhuji tři opatření, k řešení ekonomické situace:

Pravidelná (3 x ročně) kontrola a prognóza plnění rozpočtů útvarů FS podle již letos vydaného příkazu děkana. Signalizuje-li prognóza ztrátové hospodaření, je vedoucí útvaru povinen navrhnout opatření, zejména personální, předložit je vedení fakulty a po projednání a rozhodnutí je realizovat;

Pokračování vyhodnocování naší reálné potřeby (nejen výukových) prostor s cílem hledat nevyužité plochy, které můžeme nabídnout našim výzkumníkům, studentským týmům a klubům pro jejich činnost a případně poskytnout třetím stranám za „nájem“ ;

Vybudování projektového oddělení (viz P3).

P2. Akreditace

Do roku 2030 skončí akreditace 15 ti navazujících magisterských programů (se započítáním jazykových mutací v angličtině). Stěžejní bakalářský studijní program Strojní inženýrství je akreditován do roku 2032. Při zajišťování reakreditací neplánuji zásadní změny ve struktuře studijních programů ale zohlednění následujících požadavků: Omezení počtu kontaktních hodin dle požadavků RVH na maximálně 24 hodin týdně; Posílení reálné volitelnosti předmětů při zachování ekonomické přijatelnosti. Důraz neklást na vznik specializací, ale na reálnou možnost studenta podílet se na definici svého studijního profilu; umožnit průmyslové stáže jako součást akreditace. Plánuji bezprostředně připravit reakreditaci stěžejního bakalářského studijního programu Strojní inženýrství jako první na takové úrovni detailu, aby reakreditace navazujících magisterských studijních programů na ni mohla navazovat.

P3. Projektový tým/oddělení

Chci založit skupinu projektových manažerů/projektové oddělení, jejichž úkolem bude sledovat výzvy, potencovat vznik odborných týmů k výzvám na fakultě, koordinovat přípravu velkých národních i mezinárodních projektů k podání a poskytovat administrativní podporu při správě získaných grantů. Předpokládám, že postupně může tento tým dosáhnout tří plných úvazků v závislosti na vytížení a úspěšnosti. V přiměřené míře bude zajišťovat i základní administrativní podporu pro menší projekty.

P4. Evaluace

Zavedení modelu evaluačního rozhovoru vedoucích ústavů s každým akademickým pracovníkem minimálně jednou za dva roky, a implementaci nástroje pro zjednodušení administrace procesu evaluace (například podle vzoru FEL).

P5. Technologický transfer

Hledání právně, ekonomicky a reputačně přijatelných postupů pro motivaci našich průmyslových partnerů k náhradě klasického smluvního výzkumu, který není započítáván do výkonu pro rozdělování DKRVO, výhradním nákupem nebo nákupem licence, které započítány jsou.

P6. Administrativní recepce

Dovést koncept administrativní recepce (zatím funguje administrativa spíše roztroušeně a nedokonalým pojítkem je helpdesk) do stavu poskytování integrovaných administrativních služeb zaměstnancům prostřednictvím kontaktní osoby s kanceláří a úředními hodinami.